

## ALGEMEEN SPEELTUIN REGLEMENT

### Inleiding

Speeltuin Oranjekwartier is een stichting die op basis van vrijwilligers onder andere een speeltuin met bijbehorende gebouwen exploiteert. De voornaamste doelstelling van de stichting is om op een zo goedkoop mogelijke, doch kostendekkende, wijze speelgelegenheid te creëren voor kinderen. De stichting doet dit door het openhouden van een speeltuin, het verhuren van ruimte en door het organiseren van activiteiten. Voor financiering is de stichting afhankelijk van subsidies, entreegelden, verkopen en donaties.

Een dergelijke opzet kan enkel voortbestaan als iedereen (bestuurslid, vrijwilliger en bezoekers) actief meewerkt aan het in stand houden van de speeltuin, hetzij door actieve deelname, hetzij door zich te houden aan de regels en mee te werken aan een veilige, schone en sociaal verantwoorde speelomgeving.

Dit reglement heeft tot doel regels te stellen en daardoor excessief gedrag te herkennen, te kunnen beoordelen en indien nodig te kunnen bestraffen. Als bestuur hopen wij er samen met u naar te streven dit reglement zo weinig mogelijk te moeten gebruiken

### Benamingen:

- Onder bezoeker wordt verstaan eenieder die de speeltuin betreedt, zowel huurder, betalende bezoeker als niet betalende bezoeker.
- Onder bestuur of bestuurslid wordt verstaan de bestuursleden van stichting speeltuin Oranjekwartier zoals geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te Terneuzen.
- Onder vrijwillige medewerker of toezichthouder wordt verstaan de persoon die namens stichting speeltuin Oranjekwartier toezicht houdt op de speeltuin.
- Onder speeltuin wordt verstaan het terrein tussen de Leeuwenlaan, de Mauritsstraat en de Koninginnelaan, waarop speeltuin Oranjekwartier is gevestigd inclusief alle gebouwen die eigendom of in gebruik zijn bij stichting speeltuin Oranjekwartier.

### 1. Algemeen

- 1.1. Het betreden van de speeltuin geschiedt op eigen risico.
- 1.2. Stichting speeltuin Oranjekwartier is niet aansprakelijk voor schade aan of diefstal van persoonlijke eigendommen.
- 1.3. Stichting speeltuin Oranjekwartier is niet aansprakelijk voor in de speeltuin opgelopen persoonlijk letsel indien veroorzaakt door oneigenlijk gebruik van de speeltoestellen of eigen schuld.
- 1.4. Door het betreden van de speeltuin of de bijbehorende gebouwen aanvaardt de bezoeker dit reglement en belooft dit naar beste kunnen en als goede gast na te leven.
- 1.5. Een bezoekers dient zich te gedragen zoals in het maatschappelijk verkeer betamelijk is.
- 1.6. Een bezoeker dient de aanwijzingen van de dienstdoende vrijwillige medewerker(s) en bestuursleden direct op te volgen.
- 1.7. Stichting speeltuin Oranjekwartier kent reglementen inzake de huur van de speeltuin, de Paddestoel en/of de zaal "het Leeuwenkwartier". In die gevallen waarin deze reglementen in tegenspraak zijn beslist het bestuur van de stichting speeltuin Oranjekwartier.

### 2. Normen en waarden

- 2.1. Stichting speeltuin Oranjekwartier stimuleert het samen spelen van kinderen met en zonder beperking. Wij verwachten van onze bezoekers dat zij rekening houden met personen die minder mobiel zijn.
- 2.2. Met nadruk wordt gelet op tekenen van ongewenste toenadering tot kinderen of andere aanwezigen en/of ongewenst (asociaal) gedrag in of rond de speeltuin. Indien noodzakelijk zal verwijdering uit de speeltuin plaatsvinden en melding bij officiële instanties worden gedaan.
- 2.3. Pesten vinden wij niet acceptabel. Pesten is het systematisch uitoefenen van psychische of fysieke mishandeling door een persoon of personen van een persoon, die niet (goed) in staat is zichzelf te verdedigen. In voorkomende gevallen wordt het pestende kind daarop aangesproken.
- 2.4. Ruw taalgebruik en onbeschoft gedrag wordt in de speeltuin niet getolereerd.

### **3. Vervoermiddelen.**

- 3.1. Fietsen, brommers, steps enzovoorts dienen te worden geplaatst in de daarvoor bestemde fietsenrekken of indien aangegeven een alternatieve lokatie voor de speeltuin.
- 3.2. Het is niet toegestaan een vervoermiddel mee te nemen in de speeltuin. Een uitzondering hierop vormen kinderwagens, vervoer voor mindervaliden of vervoer voor senioren.
- 3.3. Auto's van bezoekers dienen geparkeerd te worden op plaatsen waar dat is toegestaan.
- 3.4. De ingang en voorplein van de speeltuin mogen niet worden gebruikt voor voertuigen in de breedste zin van het woord tenzij daar expliciet toestemming voor is verleend door een bestuurslid of toezichthouder van speeltuin Oranjekwartier.

### **4. Entreegelden**

- 4.1. Speeltuin Oranjekwartier kent géén ledenstructuur en is daardoor voor iedereen toegankelijk.
- 4.2. Een bezoeker dient zich bij binnenkomst te melden bij het loket voor het betalen van de entreprijs tenzij duidelijk is aangegeven dat de speeltuin gratis open is.
- 4.3. De entreprijs en overige tarieven worden jaarlijks door het bestuur van de stichting speeltuin Oranjekwartier vastgesteld.
- 4.4. Strippenkaarten hebben een geldigheidsduur van 1 speeltuinseizoen. Er vindt geen restitutie plaats in het geval er aan het eind van het seizoen strippen over zijn.
- 4.5. Een strippenkaart kan uitsluitend worden gebruikt voor het betalen van de toegang tot de speeltuin. Een strippenkaart kan niet worden gebruikt voor betaling van activiteiten of betaling van snoep en is niet inwisselbaar voor contant geld.

### **5. Toezicht**

- 5.1. Op dagelijkse basis berust de verantwoordelijkheid voor de gang van zaken met betrekking tot de speeltuin bij de toezichthouder, aanwezige bestuursleden of vrijwilligers.
- 5.2. De vrijwillige medewerkers van stichting speeltuin Oranjekwartier houden in algemene zin toezicht op de speeltuin en houden geen toezicht op individuele kinderen.
- 5.3. Er wordt geadviseerd om kinderen jonger dan 6 jaar door een toezichthoudend persoon (bijvoorbeeld een ouder of voogd) te laten begeleiden.
- 5.4. In de speeltuin is cameratoezicht aanwezig. Bij het betreden van de speeltuin gaat de bezoeker akkoord met het maken en opslaan van camerabeelden. Regels aangaande het cameratoezicht zijn vastgelegd in een aanhangsel bij dit reglement.

### **6. Toegang**

- 6.1. Het betreden en verlaten van de speeltuin dient te geschieden via de daarvoor bestemde toegang.
- 6.2. In de speeltuin worden geen katten, honden of andere huisdieren toegelaten.
- 6.3. Uit veiligheidsoverweging wordt in de speeltuin geen losse speelvoorwerpen zoals ballen, loopklossen enzovoorts toegelaten. Speelvoorwerpen voor in de zandbak, zoals plastic emmertjes, zeefjes, schopjes enzovoorts zijn wel toegestaan voor zover deze naar het oordeel van het bestuur of de toezichthouder deze ongevaarlijk zijn.
- 6.4. Een bezoeker mag geen wapen of voorwerp dat als wapen zou kunnen dienen (zakmessen, knuppels enz.) bij zich hebben of gebruiken, dit ter beoordeling van de aanwezig toezichthouder of bestuurslid.
- 6.5. Een bezoeker mag geen alcoholische dranken, drugs of anderszins stimulerende middelen bij zich hebben of gebruiken.
- 6.6. Een bezoeker die onder invloed van drugs of drank is zal de toegang worden geweigerd.
- 6.7. Het is voor een bezoeker verboden zich voor of na sluitingstijd in de speeltuin te bevinden tenzij daarvoor toestemming is verleend door het bestuur.
- 6.8. Het sluiten van de speeltuin wordt aangegeven door het luidden van een bel. Bezoekers dienen zich na deze bel zo snel mogelijk- doch uiterlijk binnen 10 minuten - naar de uitgang te begeven.
- 6.9. In de speeltuin worden foto's gemaakt voor gebruik op de website, sociale media en promotionele activiteiten. Met het betreden van de speeltuin verklaart de bezoeker zich akkoord met het gebruik van deze foto's
- 6.10. Het bestuur kan iemand voor kortere of langere tijd de toegang tot de speeltuin ontzeggen.

## **7. Speeltoestellen en voorzieningen.**

- 7.1. De speeltoestellen dienen gebruikt te worden op de manier, waarvoor ze bedoeld zijn. De toestellen zijn bedoeld voor gebruik door kinderen tot 15 jaar.
- 7.2. Het bestuur kan niet garanderen dat alle toestellen ten allen tijde beschikbaar zullen zijn. Als gevolg van onderhoud of een defect kan een toestel voor korte of langere tijd buiten gebruik zijn gesteld.
- 7.3. Aanwijzingen geplaatst bij speeltoestellen dienen te worden opgevolgd. Toestellen die zijn afgezet met lint of hekkens mogen niet worden betreden.
- 7.4. De kinderen dienen elkaar de gelegenheid te geven tot spelen en toestellen niet langdurig bezet te houden.
- 7.5. Voorwerpen, die schade of verwondingen kunnen veroorzaken, mogen tijdens het spelen niet worden gedragen of gebruikt.
- 7.6. Touwtjes, koordjes, kettinkjes etc. kunnen gevaar opleveren bij het spelen. Ouders/verzorgers dienen daar alert op te zijn en worden geadviseerd preventief op te treden.
- 7.7. De speeltuin beschikt over een aantal tuinstoelen en tafels. Wij verzoeken u daarmee zorgvuldig om te gaan.
- 7.8. Eén groep bezoekers mag - tenzij ontheffing is verleent - maximaal twee tafels in gebruik nemen.
- 7.9. Bomen, struiken, bloembakken en overige groenvoorziening dienen met zorg te worden behandeld.
- 7.10. Het gebruik van de toiletten is gratis. De bezoeker is verantwoordelijk voor een juist en net gebruik hiervan en dient de toiletten schoon te houden en eventuele "ongelukjes" zelf te verhelpen. Meldt onregelmatigheden, tekort aan toiletpapier of zeep enzovoorts zo spoedig mogelijk bij de toezichthouder.

## **8. Activiteiten**

- 8.1. Activiteiten in en voor de speeltuin mogen enkel met toestemming van het bestuur worden georganiseerd. Activiteiten georganiseerd door speeltuin oranjekwartier zijn - tenzij anders aangegeven - voor iedereen toegankelijk.
- 8.2. Indien bij een activiteit van de standaard regels wordt afgeweken dan wordt dat aangegeven.
- 8.3. Tijdens activiteiten kan er een afwijkend entree-tarief worden geheven. Dit wordt kenbaar gemaakt bij de ingang.
- 8.4. Tijdens activiteiten is het mogelijk dat niet alle speeltoestellen, zitgelegenheid en/of infrastructuur beschikbaar is.

## **9. Gebruik bij feestjes en verhuur**

- 9.1. Voor het gebruik van de speeltuin bij verhuur zijn aanvullende regels opgesteld die bij een verhuur worden uitgereikt.
- 9.2. Het ophangen van versieringen, ballonnen enzovoorts is voor niet huurders is niet toegestaan.
- 9.3. Het draaien van muziek, het houden van bijeenkomsten, organiseren van activiteiten of optredens is niet toegestaan.
- 9.4. Het gebruik van meer dan 2 picknicktafels door niet huurders is niet toegestaan.
- 9.5. Afval van niet bij de speeltuin gekochte artikelen wordt mee terug naar huis genomen.

## **10. Consumpties**

- 10.1. Het nuttigen van eigen, meegebrachte consumpties is toegestaan. Afval van eigen meegebrachte consumpties dient u mee terug naar huis te nemen.
- 10.2. Het gebruik van barbecues, open vuur, elektrische apparaten is niet toegestaan tenzij daarvoor toestemming is verleend door het bestuur van de speeltuin.
- 10.3. Afval van in een de speeltuin gekocht artikel dient te worden gedeponeerd in de daarvoor bestemde afvalbakken.
- 10.4. In de speeltuin zijn een aantal artikelen, waaronder snoep, ijs en limonade te koop. De prijzen van deze artikelen zijn vermeld bij het gebouw aan de ingang. Met de koop van artikelen in de speeltuin steunt u het voortbestaan van de speeltuin.
- 10.5. Het gebruik van glas is in de speeltuin niet toegestaan. In voorkomende gevallen adviseren wij u gebruik te maken van plastic varianten.

- 10.6. Roken in de openlucht is toegestaan. Sigaretten dienen in de daarvoor bestemde asbakken worden gedoofd. Het is niet toegestaan sigaretten op de grond te werpen. Asbakken staan op diverse plaatsen bij de ingang.

## **11. Overtreding, schade en veiligheid**

- 11.1. Bij geconstateerd wangedrag of overtreding van dit reglement kan de dienstdoende vrijwillige medewerkers of een aanwezig bestuurslid u verzoeken uw gedrag aan te passen of de speeltuin te verlaten zonder restitutie van de betaalde toegangsprijs.
- 11.2. Bij herhaald wangedrag kan de toegang tot de speeltuin voor het verdere seizoen of langer door het bestuur worden ontzegd.
- 11.3. Van diefstal, ongeoorloofde aanwezigheid in de speeltuin of (poging tot) inbraak wordt altijd aangifte gedaan bij de politie.
- 11.4. Door een bezoeker veroorzaakte schade zal worden verhaald op de bezoeker. Ouders en verzorgers zijn verantwoordelijk voor de schade, die de aan hen toevertrouwde of eigen kinderen veroorzaken.
- 11.5. In het kader van veiligheid verzoeken wij de bezoeker schade of gevaarlijke situaties zo snel mogelijk te melden bij de vrijwillige medewerker.

## **12. Beroepsprocedure, klachten, suggesties**

- 12.1. Stichting speeltuin Oranjekwartier kent een mogelijkheid om klachten en suggesties te deponeren of beroep aan te tekenen bij het bestuur. Daarvoor is een formulier ontwikkeld dat verkrijgbaar is bij de ingang van de speeltuin of via internet is te downloaden. Klachten die mondeling bij de toezichthouder worden gedeponerd worden niet in behandeling genomen.
- 12.2. Stichting speeltuin Oranjekwartier behandelt klachten, suggesties en beroepen binnen een tijdsbestek van 2 maanden en rapporteert, het resultaat aan de indiener terug, ook indien er nog geen oplossing is gevonden.
- 12.3. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist in directe zin de toezichthouder of het aanwezige bestuurslid van stichting speeltuin Oranjekwartier.
- 12.4. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur van stichting speeltuin Oranjekwartier.

##### EINDE #####

## AANHANGSEL CAMERATOEZICHT

### Inleiding:

In speeltuin Oranjekwartier worden camerabeelden gemaakt. Om te voorkomen dat deze beelden worden misbruikt en duidelijk te maken waarom, waar en hoe deze beelden worden opgeslagen is er bij het algemeen speeltuinreglement een "aanhangsel cameratoezicht" gevoegd.

### **1. Doel van het cameratoezicht**

Het cameratoezicht heeft ten doel:

- Het beschermen van de veiligheid en welzijn van vrijwilligers en bezoekers van speeltuin Oranjekwartier;
- Het beveiligen van eigendommen van speeltuin Oranjekwartier;
- Het beveiligen van de toegang tot speeltuinterrein, gebouwen en omgeving.

### **2. Taken en verantwoordelijkheden**

- 1.1. Het bestuur van de speeltuin is zich bewust en handelt naar de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
- 1.2. Het bestuur van Stichting Speeltuin Oranjekwartier is eindverantwoordelijk voor het cameratoezicht binnen de speeltuin in de ruimste zin ;
- 1.3. Het bestuur van de speeltuin heeft de verantwoordelijk voor het cameratoezicht en heeft dit gedelegeerd aan de beheerder.
- 1.4. Bestuur en beheerder zijn bevoegd om camerabeelden, opslag en werkwijzen zoals bedoeld in dit reglement uit te voeren

### **3. Beveiliging en opslag**

- 3.1. Het bestuur van de speeltuin is zich bewust en handelt naar de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
- 3.2. Het bestuur van Stichting Speeltuin Oranjekwartier is eindverantwoordelijk voor het cameratoezicht binnen de speeltuin in de ruimste zin ;
- 3.3. De opslag van de beelden vindt plaats op een computer die is afgeschermd met één of meerdere wachtwoorden en met een beperkte gebruikerstoegang.
- 3.4. Alleen bevoegde personen zoals genoemd in dit reglement hebben toegang tot de beelden.

### **4. Integriteit, privacy en rechten van de geregistreerde**

- 4.1. De camerabeelden worden enkel gebruikt voor de doelstellingen van het cameratoezicht
- 4.2. Het cameratoezicht wordt kenbaar gemaakt door middel van borden en/of stickers waarop staat dat cameratoezicht wordt ingezet.
- 4.3. De beeldinformatie wordt maximaal 4 weken bewaard conform het vrijstellingsbesluit WBP. Na deze periode worden de beelden automatisch gewist.
- 4.4. In afwijking met het voorgaande mag indien er een incident is geconstateerd beeldinformatie die met dit incident in relatie staat bewaard worden tot het onderzoek is afgesloten.

### **5. Rechten van betrokkenen**

Klachten van betrokkenen worden afgehandeld conform het artikel "Beroepsprocedure, klachten, suggesties" uit het algemeen speeltuinreglement.

##### EINDE #####